



إجراءات تقديم العروض

المادة - ١ - الغاية من طلب العروض :

القيام بأعمال تنظيف مباني الإدارة المركزية للهيئة العامة لخدمات الاتصالات اللاسلكية / الديماس - برزة / وذلك حسب المواصفات المرفقة وبنود الاعمال الموضحة فيها.

المادة - ٢ - موعد ومكان تقديم العروض :

تقدم العروض في الزمان والمكان المحددين في إعلان المناقصة .

المادة - ٣ - كيفية تنظيم وتقديم العروض :

أ - طلب الاشتراك :

يقدم طلب الاشتراك مبيناً فيه صاحبه عن رغبته في الاشتراك في طلب عروض أسعار محلي وقبوله ما جاء في هذا الدفتر ومتماته متضمناً اسم وعنوان العارض مرفقاً بالأوراق الثبوتية المنصوص عنها بالقانون رقم ٥١/ لعام / ٢٠٠٤ / وأن لا يكون قد مضى ثلاثة أشهر على استخراجها وهي :

■ إيصال بقيمة / ١٥٠٠ ل.س / لقاء رسم الطابع المقطوع لطلب الاشتراك في طلب العروض أو إصاق طوابع بقيمة / ١٥٠٠ ل.س / لقاء رسم الطابع المقطوع على طلب الاشتراك + طابع مجهود حربي + طابع الشهيد + طابع الهلال الأحمر.

■ سجل تجاري .

■ وثيقة تسجيل صادرة عن إحدى الغرف التجارية أو الصناعية أو الزراعية أو السياحية حسب الحال.

■ وثيقة غير محكوم .

■ تصريح بأن العارض غير محروم من الدخول في المناقصات أو التعاقد مع الجهات العامة أو محجوزاً

■ على أمواله جزراً إحتياطياً أو جزراً تنفيذياً .

■ تصريح بأن لا يكون العارض من العاملين في إحدى الجهات العامة وألا يكون عضواً في المكاتب التنفيذية للإدارة المحلية ضمن محافظته تحديداً.

■ تصريح بان لا يكون العارض يملك أي مصنع أو مؤسسة أو مكتب فرعي في اسرائيل أو أي علاقة معها

■ تصريح بتوفر المواد المطلوب تقديمها والمواد المراد استخدامها لديه .

■ وثيقة اشتراك بنشرة الإعلانات الرسمية لعام / ٢٠٢٠ /.

■ صورة عن البطاقة الشخصية .

■ التأمينات المؤقتة كاملة .

■ تصريح من العارض بأنه اطلع على دفاتر الشروط العامة والخاصة الحقوقية والفنية والمالية ويوضع

الطلب مع مرفقاته في مغلف خاص يختم ويكتب عليه (طلب الاشتراك في طلب عروض أسعار محلي

لأعمال تنظيف مباني الإدارة المركزية للهيئة العامة لخدمات الاتصالات اللاسلكية / الديماس - برزة /) .

ملاحظة : إصاق طابع مالي بقيمة / ٢٥ ل.س / على كل تصريح خطي وعلى صورة عن البطاقة الشخصية.



ب - العرض الفني :

يقدم العرض الفني متضمناً جميع المواصفات والمعلومات الفنية المعروضة ولا يجوز أن يتضمن أي تحفظات أو شروط حقوقية أو مالية ولا يعتد بأي منها في حال ورودها ويوضع في مغلف خاص مختوم ويكتب عليه (طلب عروض أسعار محلي لأعمال تنظيف مباني الإدارة المركزية للهيئة العامة لخدمات الاتصالات اللاسلكية / الديماس - برزة /)

ج - العرض المالي :

يقدم العرض المالي ضمن مغلف مختوم ويكتب على ظاهره العرض المالي (طلب عروض أسعار محلي لأعمال تنظيف مباني الإدارة المركزية للهيئة العامة لخدمات الاتصالات اللاسلكية / الديماس - برزة /) متضمناً الأسعار الأفرادية والإجمالية للأعمال المطلوبة ويجب ان ينظم بصورة واضحة جلية دون حك أو شطب أو حشو ولايجوز أن يتضمن أي تحفظات أو شروط حقوقية أو فنية ولا يعتد بأي منها في حال ورودها.

د - توحيد المغلفات :

توضع المغلفات (مغلف طلب الاشتراك والوثائق المطلوبة والتأمينات المؤقتة ومغلف العرض الفني ومغلف العرض المالي) في مغلف واحد يختم ويكتب على ظاهره مايلي :
- اسم المشترك في طلب عروض أسعار محلي وعنوانه بالتفصيل .
- طلب الاشتراك في طلب عروض أسعار محلي لأعمال تنظيف مباني الإدارة المركزية للهيئة العامة لخدمات الاتصالات اللاسلكية / الديماس - برزة / .
- الهيئة العامة لخدمات الاتصالات اللاسلكية - إدارة الشؤون المالية- قسم العقود .

المادة - ٤ - مدة ارتباط العارض بعرضه :

يبقى العارض مرتباً بعرضه مدة / ثلاثة أشهر / اعتباراً من اليوم التالي المحدد لآخر موعد لتقديم العروض كما يبقى المتعهد المرشح مرتباً بعرضه لمدة / ثلاثة أشهر / .

المادة - ٥ - الحالات التي ترفض فيها العروض :

- ترفض العروض في الحالات التالية :
- اذا لم يوافق العارض على أحكام هذا الدفتر ومتمماته.
- في حال تقديمه أو تنظيمه بصورة مخالفة لأحكام القانون رقم /٥١/ لعام /٢٠٠٤/.
- اذا قدم العارض العرض بعد الموعد المحدد لتقديم العروض.
- في حال عدم تقديمه التأمينات المؤقتة كاملة .
- ان الهيئة غير ملزمة بتقديم أي تعليل عن أسباب الرفض.

المادة - ٦ - التأمينات المؤقتة والنهائية :

٦/أ- التأمينات المؤقتة :

- تحدد التأمينات المؤقتة بـ / ٥٠٠ ٥٨٧ ل.س / فقط خمسمائة وسبعة وثمانون ألف وخمسمائة ليرة سورية لا غير وتعاد هذه التأمينات المؤقتة لمن لم يقبل عرضه من قبل لجنة المناقصات فوراً ، أما الذين لم ترس



عليهم المناقصة أو لم يجر التعاقد معهم فتعاد إليهم تأميناتهم المؤقتة بعد مصادقة أمر الصرف على محضر لجنة المناقصات .

• تقدم التأمينات المؤقتة مع طلب الاشتراك في المناقصة تدفع إلى حساب الهيئة المفتوح لدى المصرف المركزي بدمشق تحت رقم ٢١٦٤ / ٢٣ بموجب شيك مصدق لأمر الهيئة موثق ومقبول من أحد المصارف المقيمة المعتمدة من الجهات العامة المختصة في الجمهورية العربية السورية أو كفالة أو حوالة مصرفية من أحد المصارف المعتمدة من الجهات العامة المختصة في الجمهورية العربية السورية شريطة أن تصل إلى الإدارة حتى آخر موعد لتقديم العروض ولا تقبل الكفالات أو الشيكات التي تصدر أو تصل بعد التواريخ المذكورة سابقاً أو الحولات التي تصدر بعد التواريخ المذكورة سابقاً.

٦/ب- التأمينات النهائية :

• على من يحال عليه العطاء إحالة نهائية لتقديم التأمينات النهائية بواقع ١٠% من قيمة العقد قبل التوقيع على العقد وذلك خلال عشرة أيام على أن لا تتجاوز هذه المدة ثلاثين يوماً من تاريخ تبليغه خطياً القرار بإحالة العطاء عليه ويمكن اعتبار التأمينات المؤقتة تأمينات نهائية (شيك أو الحولة) إذا قام المتعهد خلال المدة آنفه الذكر بتسديد الفرق بين التأمينين في حال وجوده أما إذا كانت التأمينات المؤقتة مقدمة على شكل كفالة مصرفية فيجب استبدالها بكفالة جديدة تعادل قيمة التأمينات النهائية .

• تقدم التأمينات النهائية بموجب شيك مصدق لأمر الهيئة موثق ومقبول من أحد المصارف المقيمة والمعتمدة من الجهات العامة المختصة في الجمهورية العربية السورية أو كفالة أو حوالة مصرفية من أحد المصارف المقيمة المعتمدة من الجهات العامة المختصة في الجمهورية العربية السورية إلى حساب الهيئة لدى المصرف المركزي بدمشق تحت رقم ٢٣/٢١٦٤ يشعر بإيداع التأمينات لديه.

• تحتفظ الإدارة بالتأمينات النهائية كضمان لحسن تنفيذ المتعهد للالتزامات المترتبة عليه بموجب العقد المبرم معه ولاقتطاع غرامات التأخير وجميع التعويضات الناشئة عن العطل والضرر الذي يصيبها من جراء إخلال المتعهد بالتزاماته .

• ترد التأمينات النهائية بعد صدور محضر الاستلام النهائي وتقديم براءة ذمة من مؤسسة التأمينات الاجتماعية ونقابة المهندسين أو نقابة المقاولين حسب الحال وتقديم براءة ذمة من الجهة المعنية بوزارة المالية ، مالم تقم على المتعهد التزامات تستوجب حجز هذه التأمينات .

ملاحظة :

يعتبر مشروع العقد المرفق جزء لا يتجزأ من دفتر الشروط الفني والمالي والحقوقي.

مصدق
المدير العام
للهيئة العامة لخدمات الاتصالات اللاسلكية
المهندس جلال خضر